FAX
送信先

契約トラブル受付票

株式会社ジーアール 宛

FAX 044-223-5187

太線内の内容を出来るだけ詳しくご記入していただき、上記の番号まで送信をお願いいたします。

送信者様情報	ご記入日：　　年　　月　　日
ご契約者名	ご担当者名
印	
ご連絡先電話番号	FAX番号
ご連絡希望時間：例）平日 12:00 ～ 15:00	メールアドレス

トラブル内容について

1．訪問した営業担当、及び取材担当者名をご記入ください（無記入でも構いません）

営業担当者【　　】　　取材担当者【　　】

2．今回のトラブルは下記のどの内容に該当しますか（複数選択して頂いて構いません）

- ☐ 営業担当の不実告知（事実と違う内容を告げられ、契約させられた）
- ☐ 営業担当、取材担当、サポートの応対が悪い
- ☐ 弊社とお客様間の個別約束が守られていない（販売店の不覆行）
- ☐ ホームページ制作の内容が違う
- ☐ その他（3 にて詳細をご記入下さい）

3．具体的なトラブル内容を出来るだけ詳しくお教え下さい

4．今後、どのような改善･応対を望まれているのかをお教え下さい

ご記入ありがとうございました。

以下 弊社記入欄

受付日：

応対完了日：

応対担当：

応対内容：